



ACTA No.27			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNION Reunión planeación semanal proyecto PA_2025_13_14 Tecnoacademia Fija Popayán Vigencia 2025.			
CIUDAD Y FECHA: Popayán 21 de octubre 2025		HORA INICIO: 11:00a.m	HORA FIN: 12:00p.m
LUGAR Y/O ENLACE: Auditorio Complejo Científico		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Tecnoacademia Cauca, Centro de Comercios y Servicios. Regional cauca	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socialización de compromisos y revisión de actividades por línea.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Seguimiento a las actividades 2025			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<p>1. La infocenter socializa los compromisos que se pactaron para el inicio de la reunión y el seguimiento a las instituciones educativas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Los facilitadores indican que, para determinar cuántos aprendices serán certificados, es necesario revisar los juicios evaluativos. Esto permitirá tener claridad sobre la cantidad de aprendices que cumplen con los criterios establecidos para la certificación. Actualmente, se ha detectado que los datos consolidados en la plataforma son inferiores a los reportados por los instructores, lo que está generando errores en el proceso. Como resultado, algunos aprendices que deberían recibir su certificación no la están obteniendo, lo cual afecta directamente el cumplimiento de la meta establecida.• La orientadora vocacional informa que, durante la jornada de seguimiento de metas realizada hoy, se compartió información relacionada con los objetivos a desarrollar para el cumplimiento de las mismas. <p>A la fecha, el estado del proceso es el siguiente de cada uno de los 5 objetivos:</p>			



CUMPLIMIENTO DE METAS TA FIJA POPAYAN 2025																	
Objetivo específico	Producto	Actividad	Meta	Ene	Febr	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic	Total	PENDIENTES
OE1: Promover la apropiación de la cultura de la CTI con enfoque STEAM a través de metodologías experienciales, en aprendices de educación básica secundaria y media.	Instituciones Educativa impactadas en la vigencia 2025	Actividad 1.1: Oficializar alianzas con las Instituciones educativas de los municipios priorizados	16			8	2									10	
	Encuestas realizadas e Informe	Actividad 1.2: Realización de las encuestas de satisfacción. (40%)	1						212 46 6	37 13 9	30 0 0					0	aprendiz 440 faltan 161 59 padres 440 faltan 381 15 IE 100%
	Aprendices matriculados	Actividad 1.3: Matricula de aprendices de acuerdo con la meta establecida para el 2025	1100			0	380	82	54	77	317	30	0	0	0	940	160
	Aprendices certificados	Actividad 1.4: Al menos el 90% de aprendices certificados (del total matriculados) para el 2025	90%														
	Planes de retención implementados y con % de éxito	Actividad 1.5: Implementar planes de retención con % de éxito	90%				2	25				8				35	
OE2: Fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices, que motive la generación del conocimiento útil en su contexto regional	Proyectos marco de investigación en ejecución en la vigencia 2025	Actividad 2.1: Formulación de proyectos marco de investigación en ejecución en la vigencia 2025	8										2				
	Aprendices vinculados a los proyectos formativos de investigación	Actividad 2.2: Vincular aprendices a los proyectos formativos de investigación	36								27	17				44	
	Aprendices vinculados a semilleros de investigación	Actividad 2.3: Vincular aprendices a semilleros de investigación	18								27	17				44	
	Resultados y productos de investigación (EDTs) u otros espacios de divulgación científica de cada uno de los proyectos marco	Actividad 2.4: Divulgar resultados y productos de investigación (EDTs) u otros espacios de divulgación científica de cada uno de los proyectos marco	4				69				59						Participación Eventos Facilitadores EDTs
OE3: Fomentar el desarrollo de competencias orientadas al uso, aplicación y desarrollo de tecnologías avanzadas y las habilidades para la vida personal y profesional en los aprendices de la Tecnoacademia.	Fichas de matricula en sofa plus	Actividad 2.5: Registro de ficha de matricula en sofa plus	100%							1	1					2	
	Plan de Bienestar 2025 a ejecutar	Actividad 3.1: Diseñar y ejecutar el plan de Bienestar 2025 (Atención al menos al 90% de aprendices)	1			108	168	26	99	91	126	100				718	Reunión Padres 210
	Seguimiento a la formación de aprendices	Actividad 3.2: Realizar seguimiento a la formación de aprendices	100%				2	2					4			8	
OE4: Fomentar la movilidad de aprendices hacia la educación técnica, tecnológica y universitaria donde se fortalezca su proyecto de vida desde el desarrollo de habilidades en CTI	Instituciones educativas en articulación con la media técnica atendidas por la Tecnoacademia	Actividad 4.1: Oficializar alianzas con instituciones educativas en articulación con la media técnica atendidas por la Tecnoacademia	16			8	2									10	
	Actividades de sensibilización y formación a aprendices para continuar con la cadena formativa	Actividad 4.2: Realizar actividades de sensibilización y formación a aprendices para continuar con la cadena formativa	300			33					126					159	
OE5: Fomentar la cultura de innovación y la mentalidad emprendedora de los estudiantes de básica secundaria y media beneficiados por los programas	Vinculación de aprendices en cadena formativa (Participantes en EDT)	Actividad 5.1: Vinculación de aprendices en EDT	600				69				59					128	
	Alianzas con empresas o entidades asociadas a temas de emprendimiento (o I+D+I)	Actividad 5.2: Realizar alianzas con empresas o entidades asociadas a temas de emprendimiento (o I+D+I)	1				1						1		1		Inem FEST
Fichas creadas por mes				13	3	2	3	13	1								



- El dinamizador manifiesta que durante el mes de octubre se puede alcanzar la meta establecida para la aplicación de encuestas. Asimismo, se propone que, en el marco del proceso de certificación, los padres de familia que asistan participen diligenciando la encuesta correspondiente.
- Programar para el lunes 10 de noviembre y 01 de diciembre a las Instituciones Educativas que recibieron formación durante el primer semestre: Inem Francisco José de Caldas, Normal Superior, Liceo y El Mirador.
- Los facilitadores informan que, a la fecha, se cuenta con el siguiente número de aprendices por línea:
Robótica: 18 aprendices
Tecnologías Virtuales: 18 aprendices
Diseño 3D: 20 aprendices
- La facilitadora Cristina manifiesta que, en el caso de la Institución Educativa *El Mirador*, aún hay estudiantes pendientes por proceso de matrícula. Además, varios estudiantes no han asistido a clases, lo cual ha generado una disminución en el número de aprendices establecido inicialmente para la ficha.
- El dinamizador manifiesta la intención de aperturar una ficha de formación durante el periodo de vacaciones, en modalidad abierta o como ficha de semilleros, con fecha de inicio el **20 de noviembre** y finalización el **14 de diciembre**. Con inscripciones desde el 24 de octubre hasta el 7 de noviembre.
Con inicio de formación del 18 de noviembre al 19 de diciembre.
- La facilitadora Sofía Idrobo informa que no se realizará la creación de una nueva ficha para los estudiantes faltantes. Esto se debe a que, de la Institución Educativa *Niño Jesús de Praga*, únicamente asistirían **3 estudiantes**, mientras que del Colegio *INEM* se han retirado **2 estudiantes**. Esta situación ha reducido considerablemente el número de aprendices.

Se recomienda **dejar debidamente soportada la deserción** de los estudiantes, con el fin de justificar la no apertura de la ficha y mantener la trazabilidad del proceso formativo.

- La orientadora vocacional informa que, en el marco del plan de retención, se han reportado **35 aprendices** que no continuarán con el proceso formativo. Entre ellos, varios han manifestado que **no seguirán vinculados al colegio**, y los retiros han sido **soportados mediante llamadas telefónicas y correos electrónicos**, como evidencia del seguimiento realizado.
- Durante el mes en curso, se requiere realizar el seguimiento del número de aprendices reportados en el proceso de certificación, teniendo en cuenta que el primer semestre ya ha finalizado. Esta información es necesaria para **cruzar los datos con el área que gestiona la señora Mirta**, con el fin de validar la participación y avance de los aprendices en cada línea de formación.
- Se informa que, para el cumplimiento del **Objetivo 2** en la actividad de **Proyectos marco de investigación en ejecución**, aún está pendiente la entrega del formato del proyecto por parte de los facilitadores **Cristina Chaparro y Jhon Alexander Guerrero**.



- El dinamizador Juan Pablo informa que envió un correo relacionado con la asistencia a un evento. Sin embargo, **no es posible asistir con aprendices**, ya que dicha participación **no se encuentra contemplada dentro de la normativa vigente**.

Adicionalmente, se recuerda que la **fecha límite para la ejecución de los recursos asignados** es hasta **finales del mes de noviembre**, por lo que se recomienda revisar las actividades programadas para que cada uno de los facilitadores asista a un evento de divulgación con la documentación correspondiente.

- La orientadora vocacional informa que, a la fecha, se cuenta con **128 estudiantes registrados en la plataforma Sofía Plus** a través de los Eventos de Divulgación Tecnológico (EDTs).

Sin embargo, aún están **pendientes los registros correspondientes a la Institución Educativa Loma Baja y al Colegio INEM**, los cuales se espera consolidar en los próximos días para completar el proceso.

- El facilitador **John Guerrero** sugiere designar un **líder por universidad** para coordinar la recolección de los documentos de los participantes que asistieron al evento **Ciencia al Parque**, en modalidad **póster o ponencia**. Esta documentación será utilizada para la elaboración del **libro de memorias** del evento.

Por parte de **Unicomfauca**, el responsable sería el facilitador **John Guerrero**.
Por parte del **Colegio Mayor**, el responsable sería el **dinamizador**.

- Se les informa que deben **remitir las carpetas correspondientes a las aperturas de fichas de la vigencia 2025**, debidamente **organizadas y marcadas**, con el fin de avanzar en el proceso de archivo y consolidación documental.

Es importante que cada carpeta contenga la documentación completa y esté identificada con el nombre de la línea de formación, la fecha de apertura y el nombre del facilitador responsable.

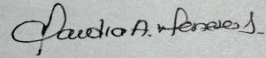

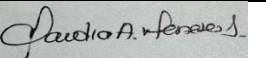

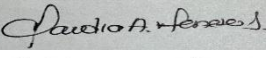
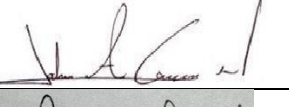
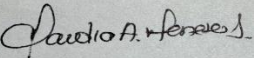
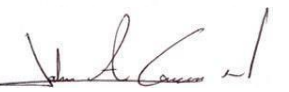
CONCLUSIONES

- Realizar el seguimiento a las actividades de las líneas de formación.
- Trabajar con las articulaciones en la vigencia 2025

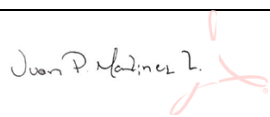
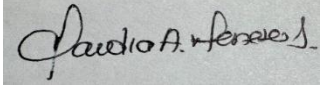

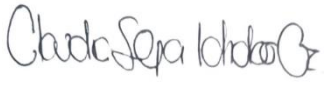
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL



2. Reportar las ausencias de los aprendices, a los coordinadores o profesores encargados de cada Institución.	Mayo	Facilitadores	 H ^a Cristina ChW 
Solicitar una reunión con los docentes y el rector del Colegio Inem Francisco José de Caldas para tratar el acuerdo de trabajo que se pactó.	Mayo	Facilitadoras	 H ^a Cristina ChW 
Generar el reporte del PE-04 para consolidar y hacer el informe	Mayo	Facilitadores	 H ^a Cristina ChW 
Diseñar dos convocatorias para el curso de verano y revisar programación	Mayo	Facilitadores	 H ^a Cristina ChW 

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
JUAN PABLO MARTINEZ		SI		
CLAUDIA ALEJANDRA MENESES		SI		
LIDA DEISI VIVAS		SI		
CLAUDIA SOFIA IDROBO		SI		



MARIA CRISTINA CHAPARRO		SI		<i>Mª Cristina Chaparro</i>
JOHN ALEXANDER GUERRERO		SI		<i>John Alexander Guerrero</i>
MONICA ANDREA GOMEZ		SI		<i>Monica Andrea Gomez</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 21 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2017									
OBJETIVO (S)	Revisión Registros personales en el equipo de trabajo								
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CORRADO	OTRO CUAL	DEPENDENCIA/EMPRESA	CONTACTO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZACIÓN ORACIÓN
1.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
2.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
3.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
4.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
5.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
6.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
7.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
8.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
9.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
10.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
11.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
12.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
13.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
14.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
15.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
16.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
17.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
18.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X
19.	John Alexander Guerrero	24566.098		X		TA	johna@sena.edu.co	3122698482	X
20.	Monica Andrea Gomez	34563939		X		TA	monica.gomez@sena.edu.co	3122698482	X

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

